

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
ФГБОУ ВО «МГТУ»
Протокол № 6
от «27» февраля 2018 г.
Председатель Ученого совета,
Ректор МГТУ С.А. Агарков



**Порядок перевода обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ»
из образовательной организации, осуществляющей
образовательную деятельность по образовательным
программам среднего профессионального и (или)
высшего образования**

Мурманск
2018

Учет экземпляров

Контрольный экземпляр

Держатель контрольного экземпляра
Административно-правовое управление

Учтенные экземпляры

Место хранения учтенных экземпляров	№ экз.
Ученый секретарь	
Управление образования	
Факультет арктических технологий	
Кафедра морского нефтегазового дела	
Кафедра промышленного и гражданского строительства	
Кафедра общей и прикладной физики	
Кафедра экологии, инженерных систем и техносферной безопасности	
Кафедра энергетики и транспорта	
Кафедра математики, информационных систем и программного обеспечения	
Кафедра экономики и управления морехозяйственной деятельностью	
Институт дополнительного профессионального образования	
Международный лингвистический центр	
Институт дистанционного обучения	
Естественно-технологический институт	
Кафедра биологии	
Кафедра микробиологии и биохимии	
Кафедра технологии пищевых производств	
Микробиологическая научно-исследовательская лаборатория	
Кафедра технологического и холодильного оборудования	
Кафедра химии	
Морской институт	
Кафедра автоматизации и вычислительной техники	
Кафедра технической механики и инженерной графики	
Кафедра технологии металлов и судоремонта	
Кафедра радиотехники и радиотелекоммуникационных систем	
Кафедра судовождения	
Кафедра судовых энергетических установок	
Кафедра электрооборудования судов	
Центр морской конвенционной подготовки	
Кафедра иностранных языков	
Кафедра философии и права	
Кафедра геологии и полезных ископаемых	
Кафедра горного дела	
Кафедра геоэкологии	
Кафедра химии и строительного материаловедения	
Архив	

Факультет подготовки кадров высшей квалификации	
Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в городе Полярный Мурманской области	
Мурманский морской рыбопромышленный колледж имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ»	
«Архангельский морской рыбопромышленный техникум» филиал ФГБОУ ВО «МГТУ»	
Апатитский филиал ФГБОУ ВО «МГТУ»	

1. Сокращения, обозначения и определения

ФГБОУ ВО «МГТУ», МГТУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Мурманский государственный технический университет».

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ВО – высшее образование.

СПО – среднее профессиональное образование.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования.

Кандидат на перевод – обучающийся, желающий быть переведенным из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования в ФГБОУ ВО «МГТУ» для продолжения обучения и освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования.

Перезачет – процедура признания результатов освоения обучающимися ФГБОУ ВО «МГТУ» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также полученных оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении образовательной программы осваиваемой в ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с ФГОС, что освобождает обучающегося от необходимости их повторного изучения.

Переаттестация – процедура подтверждения результатов освоения обучающимися ФГБОУ ВО «МГТУ» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность посредством собеседования и (или) применения фонда оценочных средств учебной дисциплины (модуля), практики.

Структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ», структурное подразделение Университета - Институт дистанционного обучения, Естественно-технологический институт, Морской институт, Факультет арктических технологий, Мурманский морской рыбопромышленный колледж им. И.И. Месяцева, «Архангельский морской рыбопромышленный техникум» филиал ФГБОУ ВО «МГТУ», Апатитский филиал ФГБОУ ВО «МГТУ», филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в г. Полярный Мурманской области.

Порядок – Порядок перевода обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ» из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования.

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок определяет условия перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, в

том числе с использованием сетевой формы их реализации, из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, в ФГБОУ ВО «МГТУ» для продолжения обучения и освоения образовательной программы среднего профессионального или высшего образования в очной, очно- заочной и заочной формах обучения (далее – перевод).

2.2. Порядок не распространяется на:

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

перевод обучающихся из федеральной государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность и находящейся в ведении органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России № 124 от 10.02.2017г. «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– приказом Минобрнауки России № 464 от 14.06.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России № 1259 от 19.11.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Минобрнауки России №816 от 23.08.2017 г. "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

– Уставом ФГБОУ ВО «МГТУ»;
– порядком зачета ФГБОУ ВО «МГТУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– иными локальными нормативными актами МГТУ.

3. Основные условия перевода обучающихся

3.1. Прием документов, необходимых для перевода, осуществляется работниками приемной комиссии Университета, а также уполномоченными должностными лицами Мурманского морского рыбопромышленного колледжа им. И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ», «Архангельского морского рыбопромышленного техникума» филиала ФГБОУ ВО «МГТУ», Апатитского филиала ФГБОУ ВО «МГТУ», филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в г. Полярный Мурманской области (далее – приемная комиссия).

3.2. Прием документов, необходимых для перевода, и процедура перевода обучающихся в Университет проводится ежегодно с 1 сентября по 30 июня.

3.3. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в Университете для перевода обучающихся из другой образовательной организации (далее – вакантные места для перевода).

3.4. Количество вакантных мест для перевода определяется Университетом с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.5. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;

с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы бакалавриата на программу бакалавриата;

с программы специалитета на программу специалитета;

с программы магистратуры на программу магистратуры;

с программы специалитета на программу бакалавриата;

с программы бакалавриата на программу специалитета;

с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу аспирантуры;

с программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре на программу адъюнктуры;

с программы адъюнктуры на программу аспирантуры;

3.6. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

3.7. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования¹;

в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного ФГОС, государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, утвержденным организацией, имеющей в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ право самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные стандарты² (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

3.8. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся в рамках договора о сетевой форме реализации образовательных программ, проводится не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации. Перевод обучающихся по образовательной программе в рамках договора о сетевой форме реализации образовательных программ проводится в любое время.

3.9. Перевод обучающихся проводится с любой формы обучения на любую форму обучения.

4. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации

4.1. Кандидат на перевод подает в приемную комиссию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения, в которой указан уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации, а также иных документов, подтверждающих образовательные достижения кандидата на перевод (иные документы представляются по усмотрению кандидата на перевод).

¹ часть 5 статьи 68, часть 8 статьи 69 Федерального закона N 273-ФЗ, пункт 2 статьи 6 Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"

² часть 10 статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ

4.2. Не позднее следующего рабочего дня с даты подачи заявления о переводе, приемная комиссия формирует личное дело кандидата на перевод и передает личное дело в структурное подразделение ФГБОУ ВО «МГТУ», в котором реализуется образовательная программа, указанная в заявлении о переводе, на рассмотрение.

4.3. Не позднее 12 календарных дней со дня получения личного дела кандидата на перевод структурное подразделение Университета оценивает полученные документы на предмет соответствия кандидата на перевод требованиям, предусмотренным пунктами 3.3., 3.5., 3.7., 3.8. Порядка, и определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода будут перезачтены или переаттестованы Университетом в соответствии с порядком зачета ФГБОУ ВО «МГТУ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и определяет период, с которого кандидат на перевод в случае перевода будет допущен к обучению.

4.4. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, руководство структурного подразделения Университета помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди кандидатов на перевод. По результатам конкурсного отбора руководство структурного подразделения Университета принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом Университета.

4.5. На основании принятого руководством структурного подразделения Университета решения о зачислении кандидата на перевод, приемная комиссия готовит и выдает справку о переводе (в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения) с целью представления ее в исходную образовательную организацию

4.6. В справке о переводе указывается уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. К справке также прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.7. Кандидат на перевод представляет в приемную комиссию Университета выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке). При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования.

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

4.8. Уполномоченный работник Университета в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.7. настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода.

4.9. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

4.10. После издания приказа о зачислении в порядке перевода уполномоченным работником Университета формируется личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.11. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка. Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, выдаются документы, подтверждающие их обучение в Университете.

5. Процедура перевода обучающихся в рамках договора о реализации образовательной программы с использованием сетевой формы

5.1 Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации осуществляется на основании письма исходной организации о переводе в Университет в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ. К письму исходной организации прикладываются список обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и копии личных дел обучающихся.

5.2. Уполномоченный работник Университета в течение 5 рабочих дней со дня поступления письма, указанного в пункте 4.1. настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации и направляет копию приказа о зачислении в порядке перевода в исходную организацию. Университет своим распорядительным актом может допустить обучающихся по образовательной программе с

использованием сетевой формы реализации к участию в образовательном процессе до получения письма исходной организации о переводе.

5.3. В течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении лица в порядке перевода в зависимости от категории обучающегося работником Университета выдаются студенческий билет, зачетная книжка либо выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами, документы, подтверждающие обучение в Университете.

5.4. Обмен документами, необходимыми для организации и осуществления образовательной деятельности обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, включая формирование Университетом личного дела обучающихся, осуществляется образовательными организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом ФГБОУ ВО "МГТУ" и вводятся в действие приказом ректора ФГБОУ ВО "МГТУ" с момента подписания приказа.

6.2. Изменения и дополнения к нему утверждаются и вводятся в действие в порядке, установленном для принятия настоящего Порядка.

6.3. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом МГТУ и распространяется на отношения, возникшие после введения его в действие. К отношениям, возникшим до введения Порядка в действие, Порядок применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения в действие.

РАЗРАБОТАН:

« ___ » _____ 2018г.

 Подпись

И.В. Артеменко
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

« ___ » _____ 2018 г.

 Подпись

Б.Ф. Петров
Ф.И.О.

Начальник УО

« ___ » _____ 2018 г.

 Подпись

Л.В. Брик
Ф.И.О.

Начальник АПУ

« ___ » _____ 2018 г.

 Подпись

О.А. Гулевская
Ф.И.О.