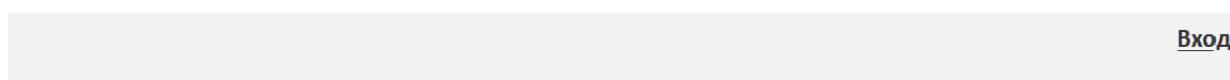


Памятка абитуриенту, поступающему на программы высшего образования, для подачи документов в электронной форме

Для успешной подачи документов в электронной форме посредством использования сервисов личного кабинета абитуриента, поступающего на программы высшего образования (далее – ВО) необходимо:

1. В адресной строке браузера задать следующий адрес: <https://lka.mstu.edu.ru:8081>
2. В появившемся окне авторизации следует щелкнуть по ссылке: [Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь.](#)



Личный кабинет

Электронная почта или регистрационный номер*

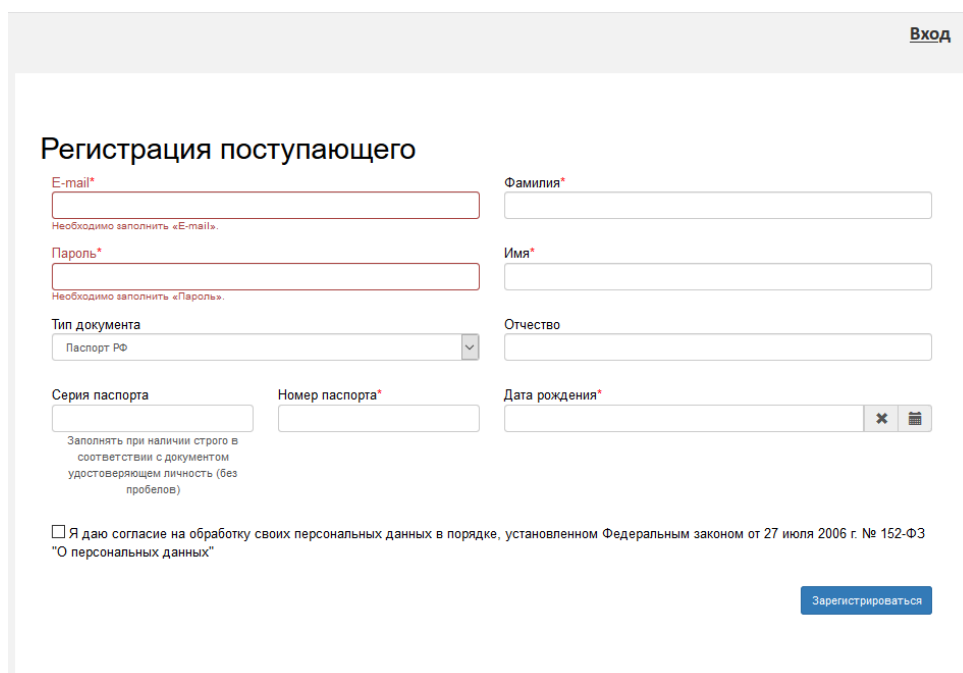
Пароль*

Запомнить меня

[Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь.](#)

[Уже подали заявление? Получите пароль от личного кабинета](#)

3. На экране появится окно **Регистрация поступающего.**

A screenshot of the "Регистрация поступающего" (Applicant Registration) form. The form is titled "Регистрация поступающего" and has a "Вход" button in the top right corner. It contains several input fields: "E-mail*" (with a red border and a note "Необходимо заполнить «E-mail»."), "Пароль*" (with a red border and a note "Необходимо заполнить «Пароль»."), "Фамилия*", "Имя*", "Отчество", "Тип документа" (a dropdown menu with "Паспорт РФ" selected), "Серия паспорта", "Номер паспорта*", and "Дата рождения*" (with a calendar icon). Below the fields is a checkbox: "Я даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"". At the bottom right is a blue button labeled "Зарегистрироваться".

Следует заполнить поле **Электронная почта**, указав действующий электронный адрес, по которому с вами может связаться Приемная комиссия, **Пароль** (который необходимо самостоятельно придумать: пароль должен содержать не менее 8 символов, заглавные и строчные буквы, цифры и специальные символы, например: oNQZnz\$Hx2), выбрать из списка тип документа, удостоверяющего личность, указать серию (при наличии) и номер этого документа, ввести ФИО полностью, дату рождения.

ВАЖНО! Адрес электронной почты, представленный абитуриентом при регистрации, служит для получения уведомлений, которые может отправлять портал: уведомление при регистрации на портале с указанием логина и пароля доступа, уведомление о передаче заявления модератору и т.п., поэтому при регистрации следует указывать реальный адрес электронной почты абитуриента.

После заполнения всех полей в данной форме нажать на кнопку **Зарегистрироваться**.

Обратите внимание, что регистрироваться несколько раз не надо! В случае повторного входа, например, если Вы хотите изменить введенные ранее данные, Вы входите в личный кабинет с полученным ранее логином и паролем.

4. В случае успешной регистрации будет выполнен вход в Личный кабинет. В появившемся окне следует нажать кнопку **Заполнить анкету**.

На данном этапе можно прервать процесс подачи анкеты или завершить процесс регистрации на данном шаге. Для этого следует нажать кнопку **Выход** в правом верхнем углу окна.

5. Для заполнения Анкеты следует грамотно внести данные во все предлагаемые поля. Звездочкой отмечаются обязательные для заполнения поля.

Анкета

Подать заявление

Инд. достижения

Мои заявления ▾

Анкета сохранена на портале

Основные данные

Email: *	<input type="text" value="shalaevsv@mstu.edu.ru"/>	Пол: *	<input type="radio"/> Мужской	<input checked="" type="radio"/> Женский
Фамилия: *	<input type="text" value="Шалаева"/>	Телефон для связи:		
Имя: *	<input type="text" value="Светлана"/>	Основной:	<input type="text" value="+7(111)111-11-11"/>	
Отчество:	<input type="text"/>	Дополнительный:	<input type="text"/>	
Дата рождения: *	<input type="text" value="20.01.2004"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="📅"/>			

Паспортные данные

Наименование документа: *	<input type="text" value="Паспорт РФ"/> ▾	Когда выдан: *	<input type="text" value="25.09.2018"/> <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="📅"/>
Серия:	<input type="text"/>	Кем выдан: *	<input type="text" value="ОВД"/> <small>строго в соответствии с паспортом</small>
Номер: *	<input type="text" value="123456"/>	Гражданство: *	<input type="text" value="Россия"/> ▾
Код подразделения: *	<input type="text" value="111-111"/>		

Адрес заполняется путем выбора значений в соответствующих полях, но если в каком-то поле что-то не нашлось, можно поставить отметку «Не нашёл свой адрес в адресном классификаторе» и ввести адрес вручную.

Адрес постоянной регистрации

Без определенного места жительства:	<input type="checkbox"/>	Улица: *	<input type="text" value="Лен"/>
Страна: *	<input type="text" value="Россия"/> ▾	Дом: *	<input type="text" value="12"/>
Регион: *	<input type="text" value="Ур"/>	Корпус:	<input type="text"/>
Район:	<input type="text"/>	Квартира:	<input type="text"/>
Город:	<input type="text"/>	Индекс:	<input type="text" value="163055"/>
Населенный пункт:	<input type="text"/>	Не нашёл свой адрес в адресном классификаторе	<input checked="" type="checkbox"/>

Прочее

Нуждаемость в общежитии:

Скан-копии документов

Разворот паспорта с персональными данными *

1480005592.jpg Удалить Выбрать ...

Максимальный размер приложенного файла: 120M

Разворот паспорта с отметками о регистрации

1480005592.jpg Удалить Выбрать ...

Максимальный размер приложенного файла: 120M

Отмена Сохранить

Для сканов документов предусмотрен сервис загрузки с указанием ограничений на размер загружаемого файла, которые указаны в разделе **Скан-копии документов** (на рисунке выше приведен пример).

В случае успешного внесения всех требуемых данных и нажатии кнопки Сохранить (внизу справа) портал сообщит о сохранении Вашей анкеты.

Светлана Шалаева Выход

Анкета Подать заявление Инд. достижения Мои заявления

Анкета сохранена на портале

6. Если вы поступаете на программы бакалавриата/специалитета и хотите указать сведения об индивидуальных достижениях, за которые в соответствии с Правилами приема начисляются баллы, учитываемые в сумме конкурсных баллов, перейдите в раздел Индивидуальные достижения.

Анкета Подать заявление Инд. достижения

Мои заявления ▾

Индивидуальные достижения

Добавить достижение

Нет добавленных достижений

Для добавления достижения следует нажать кнопку **Добавить достижения** и заполнить все поля в открывшейся форме. Обязательные поля также указаны звездочками. Обязательно необходимо добавить скан-копию подтверждающего документа.

После заполнения всех полей следует нажать на кнопку **Добавить**.

Добавление достижения ✕

Уровень образования: *
Бакалавриат/специалитет 2020 ▾

Достижение: *
Наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием и... ▾

Тип документа:
Выберите тип документа... ▾

Серия документа:

Номер документа:

Выдан*

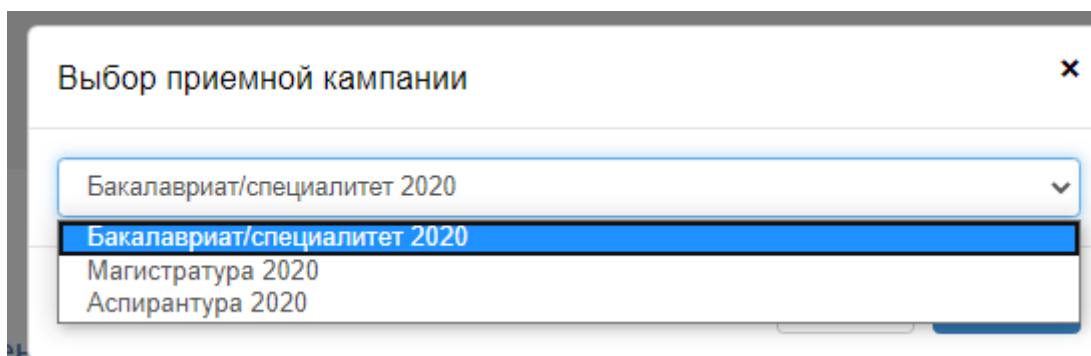
Дата выдачи*
 ✕ 📅

Скан-копия подтверждающего документа:
файл
Выбрать файл... 📁 Выбрать ...
Максимальный размер приложенного файла: 120M

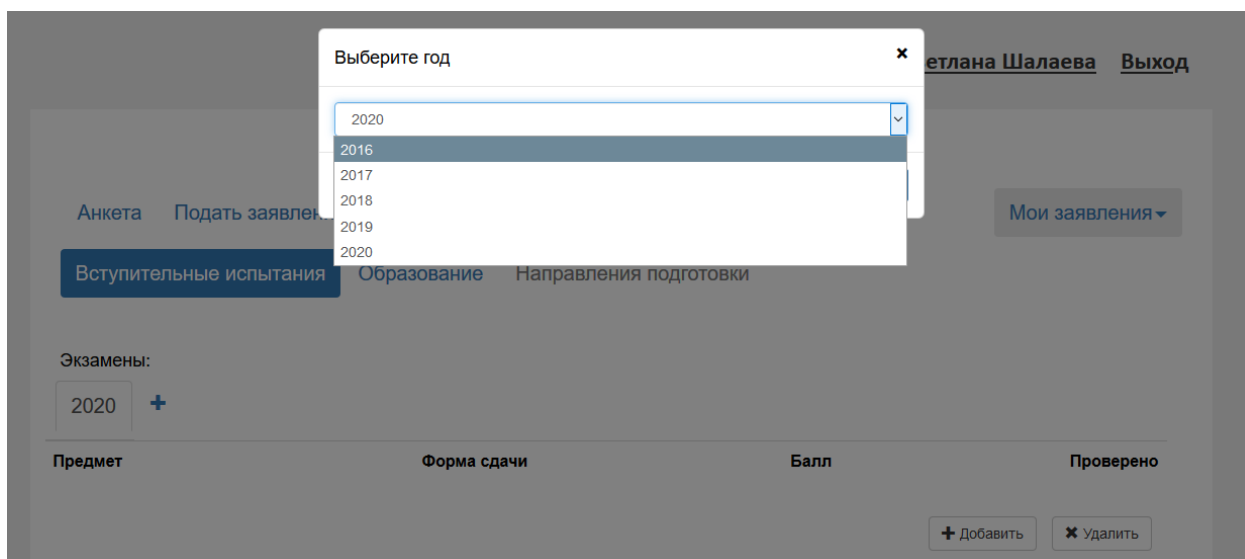
Отмена Добавить

7. Если вы готовы продолжить работу по подаче документов следует обратиться к пункту **Подать заявление**.

Выбрать приемную кампанию, с учетом того, на программы какого уровня подготовки вы хотите подать заявление:



Если вы поступаете на программы бакалавриата/специалитета, на вкладке **Вступительные испытания** укажите сведения об имеющихся у вас результатах сдачи ЕГЭ. По умолчанию в этом разделе есть вкладка, на которой можно добавить результаты сдачи ЕГЭ текущего года (год указан на ярлыке вкладки). Если необходимо добавить результаты сдачи ЕГЭ прошлых лет, нажмите рядом с ярлыком вкладки кнопку и укажите нужный год.



После этого добавьте необходимые результаты ЕГЭ на вкладке добавленного года. Аналогично можно добавить результаты ЕГЭ, полученные в другие годы. Не добавляйте на данную вкладку дисциплины, результаты сдачи которых еще не известны!

В случае необходимости прохождения абитуриентом вступительных испытаний вуза вуза (категории граждан, имеющих право сдавать вступительные испытания, проводимые Университетом, перечислены в п.25.3 Правил приема: <http://abit.mstu.edu.ru/rules/>) на данной вкладке необходимо загрузить скан заявления о допуске к сдаче вступительных испытаний с применением дистанционных технологий (бланк заявления размещен на странице <http://abit.mstu.edu.ru/apply/>):

Анкета Подать заявление Инд. достижения Мои заявления ▾

Вступительные испытания Образование Направления подготовки

Экзамены: 2020 2018 Результаты 2018 +

Предмет	Форма сдачи	Балл	Проверено
Русский язык	ЕГЭ	67	

+ Добавить × Удалить

Скан-копии документов

Скан заявления на прохождение вступительных испытаний вуза

Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 30М

Выбрать ...

Сохранить

После сохранения результатов вступительных испытаний перейдите к разделу **Образование**, внесите необходимые данные. При прикреплении скана документа об образовании следует учесть требования по ограничению максимального размера файла скана, максимальный размер приложенного файла не должен превышать 30М. По окончании ввода всех необходимы данных нажмите кнопку **Сохранить**.

Анкета Подать заявление Инд. достижения Мои заявления ▾

Вступительные испытания **Образование** Направления подготовки

Сведения об образовании

Уровень образования: *	Среднее общее	Наименование учебного заведения: *	
Тип документа: *	Аттестат	Дата выдачи: *	
Серия документа:		Год окончания ОУ: *	
Номер документа: *		Вид предоставленного документа: *	копия

Скан-копии документов

Скан документа об образовании *

Выбрать файл... Максимальный размер приложенного файла: 30М

Выбрать ...

Отмена **Сохранить**

Если все данные внесены корректно, то после их сохранения на портале появится сообщение:

Сведения об образовании успешно сохранены на портале

Отмена Сохранить

Далее следует перейти к вкладке **Направления подготовки**.

Анкета Подать заявление Инд. достижения Мои заявления

Вступительные испытания Образование **Направления подготовки**

Не забудьте нажать кнопку "Подать заявление", когда завершите выбор направлений подготовки.

Добавленные направления

Нет добавленных направлений.

Добавить

8. Нажмите кнопку **Добавить**. В появившемся окне выберите направления подготовки (с учетом формы обучения и основы поступления) из предложенного перечня. Для этого отметьте галочками нужные направления (перечень доступных направлений подготовки зависит от выбранной приемной кампании) и нажмите кнопку **Добавить**.

Добавление направлений подготовки в заявление

Направление подготовки Шифр специальности

Подразделение Форма обучения Форма оплаты

возмещение затрат, очная форма обучения

19.04.03 Продукты питания животного происхождения (Технологии продуктов из водного сырья), бюджетная основа, очная форма обучения	<input type="checkbox"/>
19.04.03 Продукты питания животного происхождения (Технологии продуктов из водного сырья), полное возмещение затрат, очная форма обучения	<input type="checkbox"/>
19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания (Новые пищевые продукты для рационального и сбалансированного питания), бюджетная основа, очная форма обучения	<input type="checkbox"/>

Отмена Добавить

В случае необходимости можно возвращаться к выбору и добавлять другие направления. Помните, что подавать заявление можно не более чем на три направления подготовки!

Для изменения перечня выбранных направлений существует набор кнопок у каждого направления подготовки, который позволит удалить или переместить вверх/вниз списка выбранное направление подготовки.



2 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника (Электроэнергетика)	
Магистр	Источник финансирования: бюджетная основа
Форма обучения: очная	
Институт арктических технологий	

После добавления всех необходимых направлений необходимо прикрепить скан заявления на поступление, **заполненный вручную** (бланк заявления размещен на странице <http://abit.mstu.edu.ru/apply/>).

Обращаем Ваше внимание, что все образовательные программы Университета имеют лицензию и аккредитацию (<http://abit.mstu.edu.ru/docs/files/akk.pdf>)!

2 15.03.02 Технологические машины и оборудование (Пищевая инженерия малых предприятий)	
Академический бакалавр	Источник финансирования: бюджетная основа
Форма обучения: заочная	
Естественно-технологический институт	

Скан-копии документов

Скан заявления *	<input type="text" value="Выбрать файл..."/>	
Максимальный размер приложенного файла: 30М		
Скан документа, подтверждающего наличие преимущественного права на зачисление	<input type="text" value="Выбрать файл..."/>	
Максимальный размер приложенного файла: 30М		

[Подать заявление](#)

Абитуриенты, желающие воспользоваться преимущественным правом на зачисление, должны прикрепить в соответствующем поле скан документа, подтверждающего указанное право.

2 15.03.02 Технологические машины и оборудование (Пищевая инженерия малых предприятий) ↑×

Академический бакалавр
Источник финансирования: бюджетная основа
Форма обучения: заочная
Естественно-технологический институт

Скан-копии документов

Скан заявления *
Максимальный размер приложенного файла: 30М

Скан документа, подтверждающего наличие преимущественного права на зачисление
Максимальный размер приложенного файла: 30М

Если Вы хотите подать согласие на зачисление, прикрепите скан заполненного документа в соответствующем поле. **Помните, что подать/изменить согласие на зачисление в соответствии с Правилами приема можно не более двух раз!**

2 15.03.02 Технологические машины и оборудование (Пищевая инженерия малых предприятий) ↑×

Академический бакалавр
Источник финансирования: бюджетная основа
Форма обучения: заочная
Естественно-технологический институт

Скан-копии документов

Скан согласия на зачисление (подается не более двух раз!!!)
Максимальный размер приложенного файла: 30М

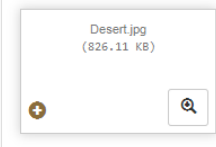

Скан заявления *
Максимальный размер приложенного файла: 30М

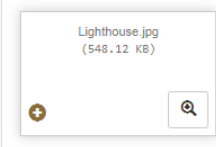
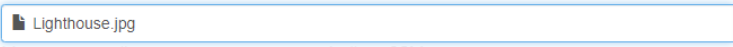
По завершении работы с данной вкладкой следует нажать кнопку **Подать заявление** (внизу, справа).

2 15.03.02 Технологические машины и оборудование (Пищевая инженерия малых предприятий) ↑ ×

Академический бакалавр Источник финансирования: бюджетная основа
Форма обучения: заочная
Естественно-технологический институт

Скан-копии документов

Скан заявления * 
 Удалить Выбрать ...
Максимальный размер приложенного файла: 30M

Скан документа, подтверждающего наличие преимущественного права на зачисление 
 Удалить Выбрать ...
Максимальный размер приложенного файла: 30M

Подать заявление

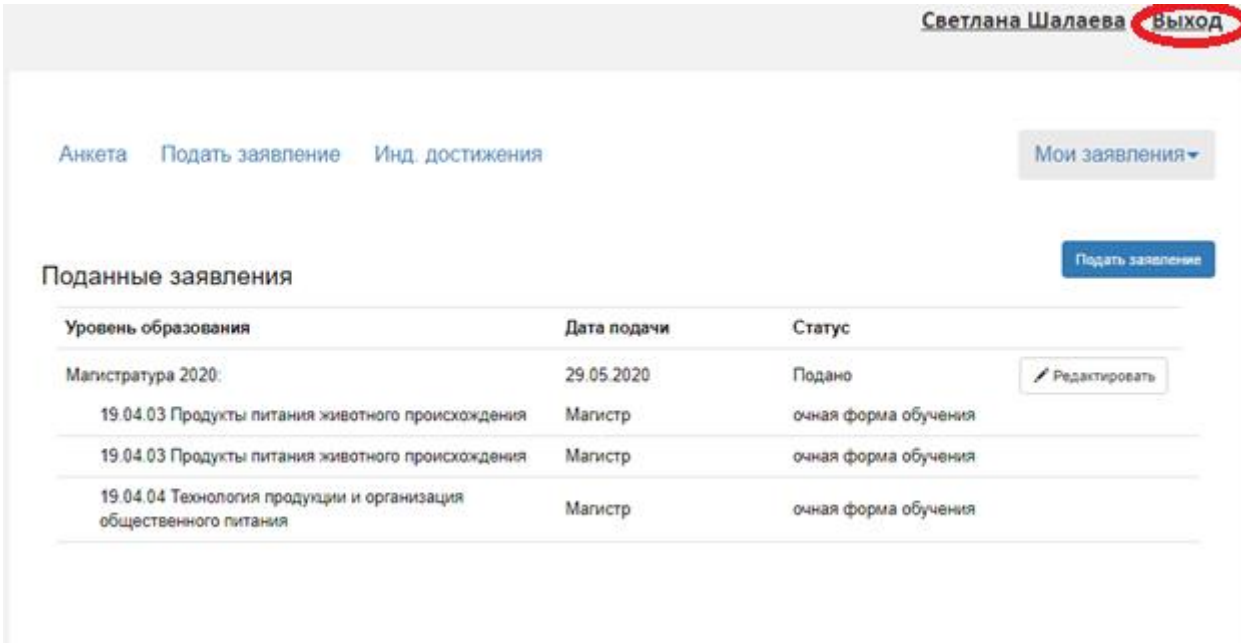
После этого данные, которые Вы добавили на портал, будут отправлены модератору на проверку. Вы узнаете об этом, получив сообщение:

Заявление отправлено и ожидает проверки модератором

Также Вам придет уведомление на электронную почту.

По завершении редактирования данных и отправки заявления на проверку абитуриент должен дожидаться реакции модератора. После проверки модератором поданного заявления вам придет уведомление на указанный вами адрес электронной почты, а статус заявления в личном кабинете изменится. В случае отклонения заявления модератором в Личном кабинете абитуриента также отобразится комментарий модератора с указанием причины отказа.

Чтобы завершить работу с порталом, нажмите кнопку **Выход**.



Светлана Шалаева **Выход**

Анкета Подать заявление Инд. достижения Мои заявления ▾

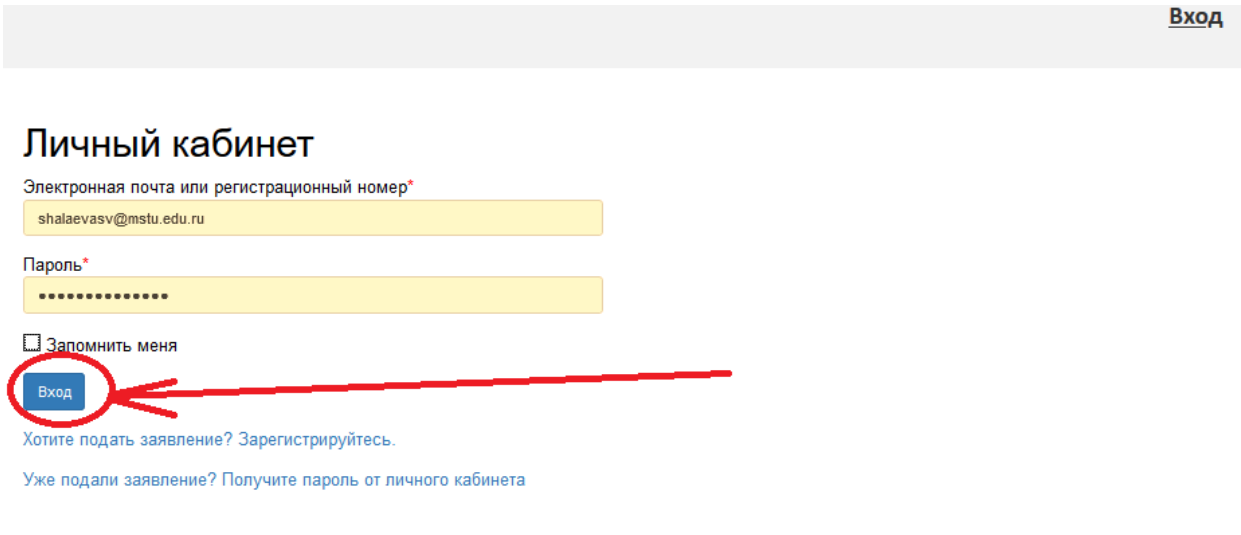
Подать заявление

Поданные заявления

Уровень образования	Дата подачи	Статус	
Магистратура 2020:	29.05.2020	Подано	✎ Редактировать
19.04.03 Продукты питания животного происхождения	Магистр	очная форма обучения	
19.04.03 Продукты питания животного происхождения	Магистр	очная форма обучения	
19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания	Магистр	очная форма обучения	

В случае необходимости внести изменения в уже отправленные модератору данные требуется войти в Личный кабинет абитуриента, используя адрес: <https://lka.mstu.edu.ru:8081>.

Введите адрес электронной почты и пароль и нажмите кнопку **Вход**.



Вход

Личный кабинет

Электронная почта или регистрационный номер*

Пароль*

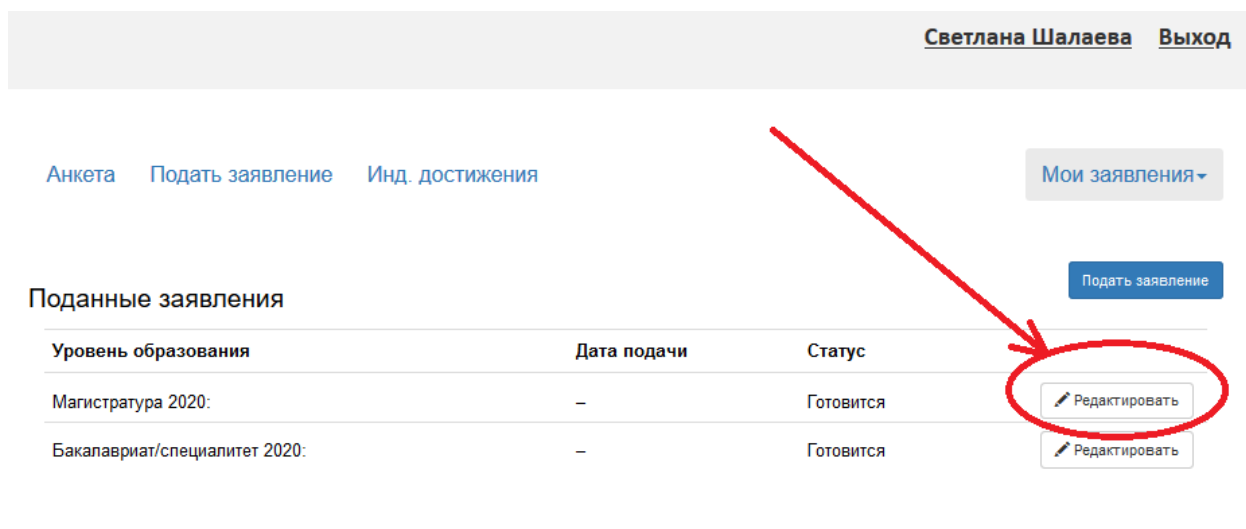
Запомнить меня

Вход

[Хотите подать заявление? Зарегистрируйтесь.](#)

[Уже подали заявление? Получите пароль от личного кабинета](#)

В случае корректных действий абитуриента после входа в Личный кабинет откроется окно со списком поданных заявлений. Для внесения изменений следует перейти к списку поданных заявлений, напротив нужного заявления нажать кнопку **Редактировать**.



Светлана Шалаева [Выход](#)

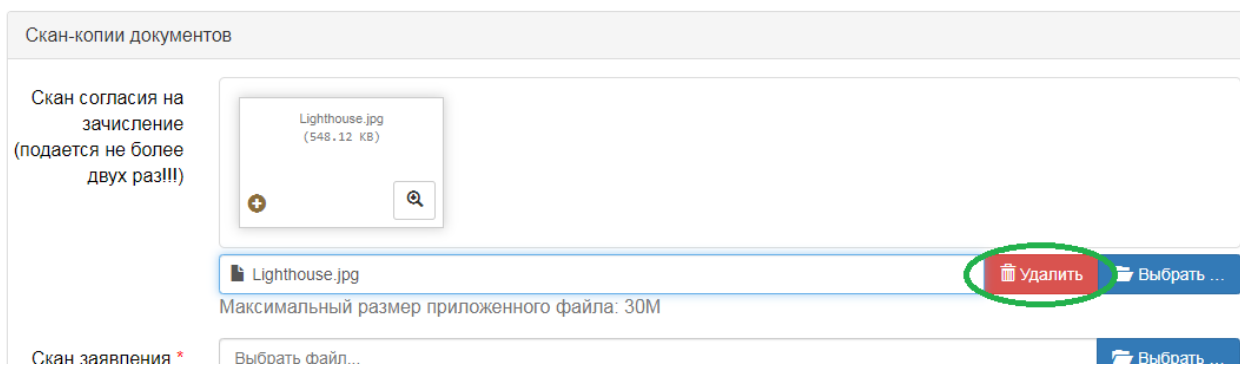
[Анкета](#) [Подать заявление](#) [Инд. достижения](#) [Мои заявления ▾](#)

[Подать заявление](#)

Поданные заявления

Уровень образования	Дата подачи	Статус	
Магистратура 2020:	–	Готовится	Редактировать
Бакалавриат/специалитет 2020:	–	Готовится	Редактировать

Далее следует перейти к разделу **Направления подготовки**, внести необходимые изменения (переместить/удалить/добавить направления подготовки), добавить новый скан заявления и/или других документов (например, скан согласия на зачисление, если нужно подать его после принятия заявления модератором). Чтобы заменить размещенный ранее файл, необходимо удалить его, нажав соответствующую кнопку, после чего загрузить новый файл.



Скан-копии документов

Скан согласия на зачисление (подаётся не более двух раз!!!)

Lighthouse.jpg (548.12 KB)

Lighthouse.jpg [Удалить](#) [Выбрать ...](#)

Максимальный размер приложенного файла: 30М

Скан заявления * [Выбрать ...](#)

Обратите внимание, что при удалении файла в браузере могут появляться всплывающие окна, которые в некоторых случаях блокируются браузером. Для обеспечения возможности корректной работы с Личным кабинетом абитуриента необходимо в настройках используемого браузера разрешить отображение всплывающих окон. Если проблема с заменой файла сохранится, попробуйте использовать другой браузер.

По завершении редактирования данных нажмите кнопку **Обновить заявление**.

Добавленные направления

Добавить

Получение информации из "1С:Университет ПРОФ" возможно после одобрения заявления модератором

1 19.03.03 Продукты питания животного происхождения (Высокопродуктивные технологии обработки водных биологических ресурсов) ↓ ×

Академический бакалавр

Источник финансирования: бюджетная основа

Форма обучения: заочная

Естественно-технологический институт

2 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника (Энергообеспечение предприятий) ↑ ×

Академический бакалавр

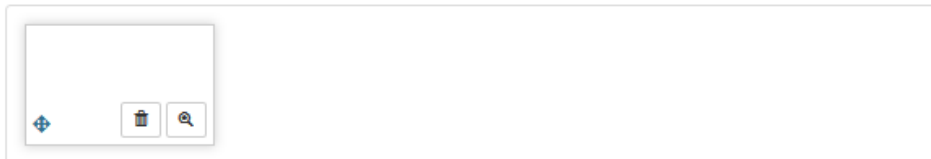
Источник финансирования: полное возмещение затрат

Форма обучения: заочная

Институт арктических технологий

Скан-копии документов

Скан заявления *



1480005592.jpg

Удалить

Выбрать ...

Максимальный размер приложенного файла: 30М

Обновить заявление

По окончании внесения изменений следует выйти из портала, нажав кнопку **Выход**.

ВНИМАНИЕ!

По вопросам, касающимся работы Личного кабинета абитуриента ВО (регистрация, ввод данных, прикрепление сканов документов, сообщения об ошибках и т.д.), необходимо обращаться в службу поддержки по электронной почте: lkavosupport@mstu.edu.ru

По организационным вопросам (сроки приема документов, стоимость обучения, запись на вступительные испытания, зачисление и т.д.) необходимо обращаться в приемную комиссию: abit@mstu.edu.ru