

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего профессионального образования  
«Мурманский государственный технический университет»

**ПРИКАЗ**

«13» марта 2015 г.

№ 294

Мурманск

**О введении в действие Положения о Подготовительных курсах**

В соответствии с решением Ученого совета ФГБОУ ВПО «МГТУ» от 27 февраля 2015 года (протокол № 10)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с 10 марта 2015 года Положение о Подготовительных курсах ФГБОУ ВПО «МГТУ» в новой редакции.
2. Положение о Подготовительных курсах ФГБОУ ВПО «МГТУ», утверждённое 05 мая 2012 года, считать утратившим силу.

Ректор



С.А. Агарков

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВПО «МГТУ»)

УТВЕРЖДЕНО

Учёным советом ФГБОУ ВПО «МГТУ»

Протокол № 10

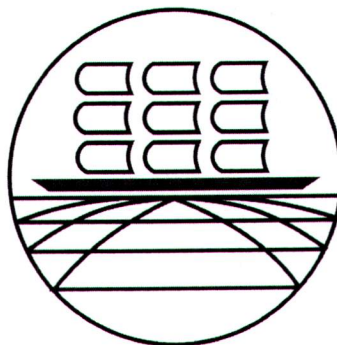
от февраля 2015 г.

Председатель Учёного совета

ректор МГТУ



С.А. Агарков



## Положение

### о Подготовительных курсах ФГБОУ ВПО «МГТУ»

Мурманск  
2015







## 1. Сокращения, обозначения и определения

**ФГБОУ ВПО «МГТУ»** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Мурманский государственный технический университет»

**Курсы** – Подготовительные курсы ФГБОУ ВПО «МГТУ»

**ЕГЭ** – Единый государственный экзамен

**ОГЭ** – Основной государственный экзамен

**Скидка** – уменьшение суммы оплаты образовательных услуг в размере, установленном настоящим Положением

**Слушатели** – учащиеся Подготовительных курсов ФГБОУ ВПО «МГТУ»

## 2. Общие положения

2.1. Подготовительные курсы являются структурным подразделением ФГБОУ ВПО «МГТУ».

2.2. Курсы предоставляют дополнительные образовательные услуги, направленные на удовлетворение образовательных потребностей поступающих в средние профессиональные и высшие учебные заведения.

2.3. Обучение на курсах осуществляется на договорной (платной) основе.

2.4. Курсы создаются, реорганизируются и ликвидируются на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВПО «МГТУ» и приказа Ректора ФГБОУ ВПО «МГТУ» по представлению проректора по учебной работе.

2.5. Работники курсов в своей деятельности руководствуются следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением о курсах при высших и средних специальных учебных заведениях;
- Уставом ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- решениями Ученого совета ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- приказами Ректора ФГБОУ ВПО «МГТУ»;
- настоящим Положением.

## 3. Задачи

3.1. Подготовка слушателей курсов к сдаче ЕГЭ, к ОГЭ, а также к другим формам контроля знаний по различным общеобразовательным предметам.

3.2. Повышение уровня общеобразовательной подготовки поступающих в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования.

3.3. Предоставление слушателям курсов возможности углубленного изучения отдельных дисциплин.

3.4. Разработка учебных и методических материалов для слушателей подготовительных курсов.

3.5. Проведение тестирования для абитуриентов с целью определения уровня знаний, степени готовности к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ по различным общеобразовательным дисциплинам.

3.6. Информирование слушателей курсов о специальностях и направлениях подготовки в ФГБОУ ВПО «МГТУ», формирование контингента абитуриентов для поступления в ФГБОУ ВПО «МГТУ».

3.7. Адаптация слушателей курсов к условиям обучения в образовательной организации высшего образования.

#### **4. Организация управления**

4.1. Общее руководство деятельностью курсов осуществляется ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ».

4.2. Подготовительные курсы возглавляет директор, который назначается на должность приказом ректора ФГБОУ ВПО «МГТУ» и непосредственно подчиняется проректору по учебной работе.

4.3. Штатное расписание курсов утверждается ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ». Приём работников оформляется приказом, изданным на основании заключённого трудового договора.

4.4. Трудовые отношения на курсах регламентируются действующим законодательством РФ, Уставом и внутренними нормативными документами ФГБОУ ВПО «МГТУ».

#### **5. Организация учебного процесса**

5.1. На курсы принимаются учащиеся средних школ, лицеев, гимназий, средних профессиональных учебных заведений, а также другие лица, имеющие среднее образование.

5.2. Слушатели зачисляются на курсы приказом ректора ФГБОУ ВПО «МГТУ» на основании договора на обучение, заключённого между ФГБОУ ВПО «МГТУ» и слушателем либо между ФГБОУ ВПО «МГТУ», слушателем и его законным представителем (если слушатель не достиг 18 лет).

5.3. Обучение слушателей на курсах осуществляется по очной (дневной) и заочной форме, в том числе с использованием дистанционных технологий.

5.4. Занятия на очных курсах проводятся в учебных группах различной наполняемости, а также в форме индивидуального обучения.

5.5. Порядок приёма на курсы, сроки обучения, наполняемость групп определяются директором курсов по согласованию с проректором по учебной работе.

5.6. Содержание обучения, количество учебных часов, формы контроля определяются учебными планами и рабочими программами, утверждёнными проректором по учебной работе.

5.7. К педагогической работе на курсах привлекаются преподаватели кафедр ФГБОУ ВПО «МГТУ», других вузов, а также наиболее опытные учителя лицеев, гимназий, школ города Мурманска.

5.8. Слушатели курсов подчиняются правилам внутреннего распорядка, установленным в ФГБОУ ВПО «МГТУ».

#### **6. Финансовое обеспечение деятельности курсов**

6.1. Деятельность курсов осуществляется за счёт средств, полученных в качестве платы за обучение от слушателей (законных представителей), от государственных и других организаций, по договорам с которыми ведётся обучение отдельных категорий слушателей.

6.2. Поступление и расход финансовых средств курсов регламентируются приказами ФГБОУ ВПО «МГТУ», сметой доходов и расходов. Смета составляется на календарный год с ежеквартальной разбивкой и утверждается ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ».

6.3. Стоимость всех видов образовательных услуг, оказываемых курсами, устанавливается в соответствии с расчётами, утверждёнными ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ».

6.4. При обучении на 9-месячных, 6-месячных, 3-месячных подготовительных курсах в группе из 12 и более человек слушателям (законным представителям) могут быть предоставлены скидки по оплате обучения в зависимости от количества предметов. При оформлении договора на второй предмет (на один и тот же вид курсов) может быть предоставлена скидка в размере 10% от полной стоимости обучения, на третий предмет (и более) - 20% от полной стоимости обучения. Скидки предоставляются за счёт средств от приносящей доход деятельности подготовительных курсов. Предоставление скидок не влечёт за собой изменения утверждённого расчёта стоимости обучения на определённом виде курсов.

6.5. Преподаватели привлекаются к работе на курсах на условиях почасовой оплаты труда в соответствии со ставками, установленными для курсов и утверждёнными ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ».

6.6. Финансовые средства, полученные в результате деятельности курсов, в соответствии со сметой доходов и расходов направляются на обеспечение основной деятельности курсов, а также на другие цели, предусмотренные сметой доходов и расходов.

6.7. От доходов, полученных в результате деятельности подготовительных курсов, производятся отчисления на содержание и развитие материально-технической базы ФГБОУ ВПО «МГТУ» в размере, утверждённом ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ».

## **7. Обязанности**

7.1 Обеспечивать высокий уровень подготовки слушателей курсов в соответствии с утверждёнными учебными планами, рабочими программами.

7.2 Объективно оценивать уровень знаний слушателей курсов путём проведения текущего и итогового контроля.

7.3 Создавать слушателям курсов необходимые условия для усвоения учебной программы по выбранному предмету

## **8. Права**

8.1 Предоставлять образовательные услуги в школах и других образовательных учреждениях города Мурманска и Мурманской области.

8.2 Самостоятельно определять последовательность изучения материала, выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля.

8.3 Запрашивать и получать от руководства ФГБОУ ВПО «МГТУ», структурных подразделений все необходимые для работы курсов документы и материалы.

8.4 Вносить предложения руководству ФГБОУ ВПО «МГТУ» по совершенствованию работы курсов.

8.5 Вести переписку с организациями, отдельными лицами по вопросам, относящимся к компетенции курсов, не требующим согласования с Ректором ФГБОУ ВПО «МГТУ».

## **9. Ответственность**

9.1. Курсы несут ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг, надлежащее исполнение условий договора на обучение.

9.2 Директор курсов несёт личную ответственность за деятельность подразделения.

9.3 Персональная ответственность работников курсов устанавливается должностными инструкциями.



## 10. Взаимоотношения с подразделениями

10.1 К работе на курсах привлекаются преподаватели кафедр ФГБОУ ВПО «МГТУ».

10.2 Работа по профессиональной ориентации молодёжи проводится совместно с приёмной комиссией, институтами, факультетами ФГБОУ ВПО «МГТУ».

10.3 Информационные, рекламные материалы о деятельности курсов создаются совместно с отделом пресс-службы ФГБОУ ВПО «МГТУ».

10.4 В вопросах расчёта стоимости обучения, составления сметы доходов и расходов курсов, финансовой отчётности осуществляется взаимодействие с работниками Управления бухгалтерского учёта и контроля, Управления экономики и финансов ФГБОУ ВПО «МГТУ».

РАЗРАБОТАН:

Директор подготовительных  
курсов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

С.Т. Ибатуллина  
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной  
работе

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

Л.В. Герашенко  
Ф.И.О.

Главный бухгалтер

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Начальник УЭиФ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Начальник КПС

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

О.А. Гулевская  
Ф.И.О.

Начальник ОМК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Начальник ОДИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

\_\_\_\_\_

подпись

Н.Е. Горяйнова  
Ф.И.О.